



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ

Circoscrizione del Tribunale di Forlì

C.so Mazzini 165 – 47121 Forlì – tel. 0543 28633 / 21233

www.odcecfornicesena.it

**BILANCIO DI PREVISIONE
2019**



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ

Circoscrizione del Tribunale di Forlì

C.so Mazzini 165 – 47121 Forlì – tel. 0543 28633 / 21233

www.odcecforlicesena.it

Bilancio di Previsione 2019

Indice

1. Relazione programmatica del Presidente
2. Relazione del Tesoriere
3. Preventivo Finanziario
4. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
5. Preventivo economico
6. Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
7. Pianta organica
8. Relazione del Collegio dei Revisori



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ

CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI FORLÌ
Provincia di Forlì-Cesena

BILANCIO DI PREVISIONE 2019

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

PREMESSA

Care Colleghe e cari Colleghi

prima di esaminare il Bilancio di previsione 2019 del nostro Ordine locale, attraverso le relazioni del Tesoriere e del Collegio Revisori, ritengo necessario esaminare la situazione attuale e le prospettive, anche in termini di contenuti, dei nostri professionisti che, nel rapporto quotidiano con le imprese, gli enti e i cittadini, si trovano a dover fornire consulenza e a suggerire soluzioni che richiedono, oltre ad una solida preparazione di base, un costante aggiornamento ed una elevata formazione professionale.

LA NOSTRA PROFESSIONE NELL'ATTUALE DIBATTITO NAZIONALE

Fatturazione elettronica, aggiudicata la gara per la piattaforma dei Commercialisti

Il Consiglio Nazionale dei Commercialisti ha aggiudicato la gara per la realizzazione della **piattaforma "Hub B2B"**. Si tratta del **portale di categoria** dedicato alla **fatturazione elettronica** annunciato nei mesi scorsi dal Presidente nazionale **Massimo Miani**. Nelle prossime settimane le funzionalità del portale saranno illustrate agli iscritti nel corso di un evento trasmesso in diretta streaming.

"Il progetto", spiega Miani, "è nato dalla volontà del Consiglio Nazionale di aiutare gli studi dei commercialisti e degli esperti contabili italiani, soprattutto quelli di minore dimensione, già messi a dura prova negli ultimi anni dal notevole aumento dei costi legati al proliferare di nuovi adempimenti fiscali e fortemente condizionati nelle scelte di mercato dai comportamenti dei più rilevanti operatori informatici. Il portale avrà funzionalità avanzate e potrà essere utilizzato da

tutti gli studi e dai loro clienti. Con la sua realizzazione rispettiamo l'impegno che assumemmo nei mesi scorsi con i nostri colleghi in vista di un passaggio delicatissimo quale quello dell'introduzione obbligatoria della fatturazione elettronica tra privati. La nostra iniziativa avrà **evidenti vantaggi** per la categoria, basti solo pensare al fatto che **il costo per fattura è di soli 0,005 euro**".

Si espongono in sintesi alcuni dei temi più rilevanti oggetto del dibattito a livello nazionale, che riguardano il futuro della nostra professione. In relazione alle potenziali opportunità di lavoro per i Commercialisti, particolare attenzione va riservata agli eventi formativi relativi ai suddetti temi.

Riforma Rordorf

- nuovo codice della crisi;
- insolvenza, procedure di allerta e composizione assistita della crisi;
- ruolo del nuovo Organismo di composizione della crisi d'impresa (OCRI);
- individuazione degli indicatori della crisi (cd. di allerta);
- ruolo degli amministratori e degli organi di controllo societario.

E' *in fase di emanazione* la relativa disciplina che, per la fase transitoria, dovrebbe consentire ai professionisti che posseggono i requisiti ivi previsti di essere nominati gestori della crisi d'impresa, nell'ambito delle procedure di allerta.

Imposta societaria nella UE

In relazione all'obiettivo degli organismi europei di individuare e arginare ogni forma di evasione, di incrementare il gettito fiscale e di creare un contesto di fiscalità europea orientata a favorire la crescita e lo sviluppo del Mercato unico, il Consiglio e la Fondazione Nazionale dei Commercialisti hanno pubblicato il documento "[L'imposta societaria nella UE. Il framework normativo per una tax good governance](#)", che fotografa lo stato dell'arte dei lavori in corso da parte dell'Unione Europea per l'individuazione e l'implementazione di un regime equo ed efficace per l'imposta societaria in Europa.

Speciale riforma del Terzo Settore

Su Press Magazine è stato pubblicato uno speciale sui Decreti correttivi previsti dalla Legge delega di riforma del Terzo Settore, emanati esattamente ad un anno dalla pubblicazione dei Decreti attuativi. Gli interventi concernenti il bilancio d'esercizio, le caratteristiche professionali dell'organo di controllo che svolge anche la revisione legale nonché l'attività svolta dall'organo di controllo

stesso e la relazione tra rendicontazione a fini civilistici e rendicontazione a fini fiscali recepiscono sostanzialmente le proposte effettuate dal nostro Consiglio Nazionale.

- [Registro unico nazionale, cosa cambia per chi vuole iscriversi](#)
- [Requisiti e vincoli per gli Enti del terzo settore](#)
- [Il regime fiscale della nuova impresa sociale](#)
- [CTS con scarso appeal per i circoli sportivi dilettantistici a limitata vocazione sociale](#)

Linee guida “Attestazione antimafia”

Ad un anno esatto dall’entrata in vigore della legge n. 161/2017 di riforma, tra l’altro, del Codice antimafia, il Consiglio e la Fondazione nazionale dei commercialisti hanno pubblicato un documento di ricerca esplicativo delle linee guida in materia di [“Attestazione antimafia”](#).

Le linee guida elaborate dai Commercialisti costituiranno un concreto supporto operativo non solo per i professionisti chiamati ad elaborare il programma di prosecuzione o ripresa (amministratori giudiziari) e ad attestarlo (professionista indipendente), ma anche per l’Autorità Giudiziaria chiamata ad esprimersi sui documenti elaborati da detti professionisti, se del caso autorizzando la prosecuzione dell’azienda sequestrata.

Attività internazionale

Il CNDCEC e la Fondazione Nazionale dei Commercialisti hanno pubblicato l’informativa periodica [“Attività internazionale”](#) contenente una ricognizione sull’entrata in vigore della **V Direttiva antiriciclaggio**, che introduce obblighi più stringenti sulla trasparenza e misure per limitare i pagamenti in forma anonima mediante carte prepagate e piattaforme di valuta virtuale.

Iscrizione Albo Unico dei consulenti finanziari

Il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, con l’informativa n. 74, ha reso noto agli Ordini territoriali che dallo scorso 2 luglio è possibile presentare la domanda di [iscrizione all’Albo Unico dei consulenti finanziari](#) senza sostenere la prova valutativa prevista dalla legge. I dottori commercialisti e gli esperti contabili aventi diritto potranno inviare tempestivamente le domande di iscrizione, che saranno istruite dall’OCF, l’Organismo di vigilanza e tenuta dell’albo unico dei consulenti finanziari, entro il termine di 180 giorni, ai fini dell’iscrizione nella nuova sezione dei consulenti finanziari autonomi dell’Albo Unico dei consulenti finanziari.

Communitas Onlus

Anche i Commercialisti italiani sono [a fianco delle vittime del crollo del Ponte Morandi di Genova](#) attraverso Communitas Onlus, l’associazione del Consiglio nazionale che dal 2011 raccoglie fondi da devolvere in beneficenza.

Questa volta lo hanno fatto partecipando alla campagna di donation crowdfunding #action4genoa, attraverso il portale Fundera, lanciata dall'Ordine dei Commercialisti di Genova, su cui verranno convogliate le donazioni, e da "Frigiolini & Partners Merchant spa", società genovese titolare del portale.

La gestione delle donazioni avverrà interamente via web attraverso lo strumento del *crowdfunding*, grazie al quale è possibile raggiungere più donatori e puntare sulla trasparenza informativa nei confronti degli utenti.

IL RAPPORTO FNC 2018 SULL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI

Si riporta la sintesi contenuta nel Rapporto 2018 sull'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, elaborato dalla Fondazione Nazionale dei Commercialisti.

Rallenta la crescita degli iscritti all'Albo nel 2017 (+0,4%) caratterizzata da un andamento asimmetrico tra Nord (+0,9%) e Sud (-0,2%) che, per la prima volta, fa registrare un calo degli iscritti. Diminuisce leggermente, ma resta ancora elevato il divario nel rapporto abitanti/iscritti tra Sud e Nord pari a -96 nel 2017. Stesso andamento asimmetrico nei dati reddituali relativi all'anno 2016 (dichiarazioni 2017). A fronte di un aumento dell'1,1% del reddito medio nazionale e di una diminuzione dello 0,3% del reddito mediano, nel Nord l'andamento è positivo (+2,1% la media e +1,2% la mediana), mentre al Sud è negativo (-0,5% la media e -3,8% la mediana). Nonostante la crescita nel 2016, il reddito medio resta al di sotto dei livelli pre-crisi e, al netto dell'inflazione, risulta aver perso il 12% dal 2007.

La dinamica degli iscritti all'Albo: +0,4% nel 2017, ma +10,1% dal 2008. In dieci anni, gli abitanti per iscritto passano da 555 a 511 e le imprese da 50 a 44.

Nel corso del 2017, gli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili sono aumentati di 417 unità pari ad una crescita percentuale dello 0,4% sul 2016, il più basso tasso di crescita dal 2008. In dieci anni, gli iscritti all'Albo sono aumentati di 10.834 unità, +10,1% sul 2008. Nello stesso periodo, la popolazione italiana è aumentata del 3,1%, mentre l'occupazione è diminuita dell'1,2% e le imprese attive sono diminuite del 3,1%. Ciò ha determinato un calo significativo del rapporto tra la popolazione e gli iscritti, passato in dieci anni da 555 a 511 e del rapporto tra le imprese attive e gli iscritti che nello stesso periodo è passato da 50 a 44.

Calo degli Iscritti al Sud: -0,2%.

Per la prima volta, gli Ordini territoriali del Sud Italia fanno registrare un calo di iscritti. Si tratta di -96 unità pari a -0,2%. Il calo è più forte nelle Isole (-66 unità e -0,6%) rispetto alle regioni meridionali (-27 unità e -0,1%). A guidare il calo di iscritti al Sud sono la Sicilia (-59 unità e -0,7%) e la Puglia (-35 unità e -0,3%). In dieci anni, gli Iscritti al Sud sono aumentati del 7,9% (+8,4% nelle regioni meridionali e +6,3% nelle Isole). Alcuni trend regionali sono fortemente diversificati: Puglia +2,2% contro Molise +24,9%.

Incremento degli iscritti al Nord: +0,9%.

Nel corso del 2017, è proseguita la crescita degli iscritti negli Ordini territoriali del Nord Italia. Complessivamente gli iscritti sono aumentati di 416 unità pari a +0,9%. In linea con il trend dell'anno precedente, la crescita degli iscritti è più forte nel Nord-est (+1,1%) che nel Nord-ovest (+0,7%). In dieci anni, gli Iscritti al Nord sono aumentati del 12,1% (+20,6% nel Nord-est e +7% nel Nord-ovest). Nel Nord-est, in

particolare, si registrano i tassi di crescita più elevati: Emilia Romagna +28,6%, Trentino Alto Adige +27,3%. Nel Nord-ovest da segnalare il -6,1% della Liguria.

Divari territoriali: scende da -100 a -96 il divario Sud-Nord in termini di abitanti per iscritto.

Sebbene diminuisca leggermente a seguito dell'andamento asimmetrico degli iscritti all'Albo, il divario territoriale tra Sud e Nord relativo alla quota di abitanti per iscritto resta particolarmente elevato ed è indice di un "eccesso di offerta" sul mercato meridionale. In particolare, il divario tra Nord-est (591) e regioni meridionali (421) è pari a -170 abitanti. La regione con l'indice più basso in assoluto è la Puglia con 401 abitanti per iscritto seguita dalla Campania con 409.

La composizione anagrafica: prosegue inarrestabile la crescita delle donne (+6 punti percentuali di quota in dieci anni), mentre continua a calare la quota di giovani (-12 punti percentuali di quota in dieci anni).

Nel corso del 2017, la quota di donne iscritte all'Albo è aumentata passando dal 32 al 34%. Tra i neoiscritti del 2017, il 48% sono donne. In dieci anni, la quota di donne iscritte all'Albo è salita di 6 punti percentuali passando dal 28 al 34%. Gli iscritti fino a 40 anni, invece, nel corso del 2017 sono diminuiti passando dal 17,4 al 17%. In dieci anni, gli iscritti fino a 40 anni hanno perso 12 punti percentuali passando dal 29 al 17%. Nel Nord si registra la quota di donne più elevata (36,1%) e nel Sud quella più bassa (31,2%). In particolare, l'Emilia Romagna è la regione con la quota di donne più elevata (41,7%) contro la Campania che presenta la quota più bassa (27,5%).

Esperti contabili, Praticanti e Società tra professionisti: bene i praticanti (+1%) che confermano il trend positivo del 2016 (+3%), mentre gli esperti contabili crescono del 16% portandosi a 1.168 e le Stp del 41% passando da 438 a 618.

Il trend dei praticanti è negativo al Nord (-9%) e positivo al Sud (+5%). Nel Veneto si registra un calo del 35%. Il trend degli esperti contabili, invece, è molto positivo nel Nord-ovest (+30%) e, in generale nel Nord (+21%) rispetto al Sud (+16%) e al Centro (+7%). In particolare, in Lombardia la crescita degli esperti contabili è del 35%. Le Stp crescono allo stesso modo al Nord e al Sud (41%), anche se la crescita è più vivace nel Nord-est (+45%) rispetto alle Isole (+25%).

Statistiche reddituali: cresce dell'1,1% il reddito medio dei Commercialisti nel 2016 a fronte di un calo dello 0,3% del reddito mediano e di un aumento dell'1,7% del Pil nello stesso anno. Rispetto al 2007, invece, il reddito medio è sotto dell'1%, quello reale, cioè al netto dell'inflazione, è diminuito del 12% rispetto al 2007. Nello stesso periodo, il Pil nominale è cresciuto del 3,2% e quello reale è diminuito del 6,9%.

Il reddito medio dei Commercialisti, ottenuto come sintesi dei redditi della Cassa Dottori (CNPADC) e della Cassa Ragionieri (CNPR), è aumentato dell'1,1% nel corso del 2016, ultimo anno disponibile sulla base delle dichiarazioni inviate nel 2017, ed è risultato pari a 59.258 euro. Il reddito mediano, ovvero il reddito che divide in due la distribuzione dei redditi individuali, è diminuito dello 0,3% ed è risultato pari a 33.093 euro. Il rapporto tra il reddito mediano e il reddito medio è passato dal 57% al 56%. Il reddito medio 2016 è ancora inferiore al valore massimo raggiunto nel 2008 (61.138) ma anche al valore fatto registrare nel 2007 (59.847).

Divari reddituali Sud-Nord: il +1,1% di crescita nazionale si traduce in un +2,1% al Nord e un -0,5% al Sud. Se poi osserviamo il reddito mediano, il -0,3% nazionale si traduce in un +1,2% al Nord e in un -3,8% al Sud.

Il reddito mediano, che a livello nazionale è pari al 55,8% del reddito medio, nel Nord raggiunge il 60,4% del reddito medio, mentre nel Sud arriva al 71,2%. Il reddito medio del Nord è 2,7 volte quello del Sud. In altri termini, il reddito medio del Sud è il 36,7% di quello del Nord. Il divario si riduce se si osserva il reddito mediano: quello del Sud è il 43,3% di quello del Nord. Il divario a livello regionale è massimo tra Calabria (23.763) e Trentino Alto Adige (107.327): il reddito medio del Trentino è 4,5 volte quello della Calabria.

ATTIVITA' RIVOLTE AGLI ISCRITTI

1. STIMOLO ALLA COLLABORAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DEI RAPPORTI FRA GLI ISCRITTI

- ❖ **Consolidamento e miglioramento dei rapporti tra gli iscritti** per l'adozione di comportamenti virtuosi e prudenti, soprattutto in presenza di situazioni di contrapposizione di interessi;
- ❖ Consolidamento delle **iniziative in ambito culturale, sportivo, ricreativo** in genere, anche in collaborazione con le 2 associazioni sindacali (ADC FC e UGDCEC FC), attraverso la Fondazione Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Forlì-Cesena.

2. POTENZIAMENTO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

- ❖ consolidamento e **potenziamento delle competenze professionali degli iscritti**, attraverso l'offerta di eventi formativi validi ai fini della Formazione Professionale Continua, in presenza e in videoconferenza, a livello locale e nazionale, da svolgersi presso la sede dell'Ordine;
- ❖ ampia **copertura delle aree che interessano la professione** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: fisco, revisione legale, revisione enti locali, vigilanza, procedure concorsuali, perizie, arbitrati, programmazione, pianificazione e controllo di gestione, analisi di bilancio, procedure di allerta, composizione della crisi da sovraindebitamento, etc.;
- ❖ integrazione e coordinamento dell'attività formativa con quella svolta dalle due **associazioni sindacali (ADC FC, UGDCEC FC)**, anche al fine di evitare duplicazione di eventi a contenuto analogo;
- ❖ valorizzazione delle nuove opportunità professionali attraverso lo sviluppo di **percorsi formativi specialistici all'interno della nostra Scuola di Alta Formazione Emilia-Romagna (SAF ER)**, nelle materie di specializzazione individuate dal CNDCEC; trattandosi di formazione rivolta soprattutto ai giovani professionisti, si perseguirà l'obiettivo del contenimento dei costi a loro carico.

ATTIVITA' RIVOLTE AI SOGGETTI ESTERNI

3. TUTELA DELLA PROFESSIONE, DEI PROFESSIONISTI E DELLA FEDE PUBBLICA

- ❖ tutela dell'**immagine del professionista** nel territorio, in tutte le forme;
- ❖ monitoraggio dell'immagine e **tutela della professione** nei confronti dell'opinione pubblica e dei media (quotidiani cartacei e online, televisioni locali e nazionali, web, web tv, social media, etc.);
- ❖ vigilanza e sensibilizzazione degli iscritti sulla necessità di mantenere un rigoroso **rispetto del codice deontologico**, la cui conoscenza è fondamentale per evitare di incorrere nell'apertura di procedimenti disciplinari da parte del Consiglio di disciplina. Non va sottovalutata inoltre l'importanza che il rispetto del codice deontologico rappresenta quale forma di **tutela della fede pubblica**, presso gli stakeholder e, in particolare, le imprese, gli enti pubblici / privati e i cittadini. Essendo la credibilità etica del Commercialista fondamentale nel rapporto con i propri clienti, ogni iscritto dovrà perseguire la massima indipendenza del proprio giudizio, l'inappuntabilità dei propri comportamenti deontologici e l'inattaccabilità della propria formazione;
- ❖ costituzione di un **gruppo di lavoro costituito da giovani iscritti** per una massiccia presenza sui social media (facebook, twitter, instagram etc.);
- ❖ **accountability** dell'attività svolta dall'Ordine, consolidando l'esperienza del bilancio sociale, che verrà riproposto in sede di assemblea degli iscritti per l'approvazione del Rendiconto.

4. RAPPORTI CON ISTITUZIONI E ORGANISMI DI RAPPRESENTANZA

- ❖ partecipazione attiva al **dibattito economico, sociale e di sviluppo del territorio**, intensificando i rapporti con tutti i portatori di interessi (Tribunale, Procura, Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate, Enti previdenziali e assistenziali, Università, Istituti di istruzione primaria e secondaria di 1° e 2°, Enti locali, Regione, Camera di Commercio della Romagna, altri Ordini professionali, etc.)
- ❖ attivazione di **canali di comunicazione agevolati per gli iscritti**, attraverso convenzioni con gli Enti;
- ❖ collegamento costante con il CNDCEC e attivazione di iniziative comuni con il Coordinamento degli altri 8 Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili dell'Emilia-Romagna (**CODER**).

ATTIVITA' RIVOLTA AI GIOVANI ISCRITTI

5. SOSTEGNO ALLE STARTUP E ALLA COLLABORAZIONE/AGGREGAZIONE PROFESSIONALE

- ❖ iniziative finalizzate a supportare i giovani Commercialisti nella fase di **start up**, a favorirne l'aggregazione, fornendo format/modelli per le collaborazioni con altri studi professionali (modelli aperti di studi associati, STP, standard per collaborazioni ecc..). *La rete e la collaborazione tra gli Studi professionali sono elementi essenziali per promuovere l'evoluzione degli Studi individuali che, nei prossimi anni, potrebbero ridursi in maniera sensibile;*
- ❖ **tutela della maternità** delle professioniste, anche tramite la raccolta di manifestazioni di disponibilità a collaborare da parte dei colleghi;
- ❖ creazione di un **gruppo di lavoro per la gestione di una piattaforma on-line riservata**, finalizzata a promuovere e diffondere la collaborazione con altri studi professionali;
- ❖ supporto nella fase iniziale della professione per adempimenti ricorrenti attinenti la professione quali antiriciclaggio e **assicurazioni professionali**, ivi comprese quelle in convenzione, etc.);
- ❖ accesso a banche dati a **tariffe convenzionate**, attraverso la nostra Fondazione.

ORGANISMI STRUMENTALI DELL'ORDINE

A. FONDAZIONE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ-CESENA

La Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Forlì, costituita il 20 febbraio 2013 con il riconoscimento giuridico da parte della Regione Emilia Romagna, non ha scopo di lucro e si propone di valorizzare e tutelare la figura del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile nonché il suo costante aggiornamento tecnico-scientifico e culturale promuovendo ogni iniziativa diretta alla sua formazione professionale.

La Fondazione, in collaborazione con la Segreteria dell'Ordine, dovrà porre, come sempre, la massima attenzione nell'organizzazione di eventi formativi, anche attraverso incontri specifici, al fine di permettere a tutti i Colleghi un *continuo aggiornamento e formazione professionale*, nonché la possibilità di incentivare relazioni e scambi di opinioni su problematiche di interesse comune.

La Fondazione si prefigge di far crescere i propri giovani anche organizzando corsi di preparazione all'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista.

Continuerà la stretta *collaborazione con la Scuola di Economia, Management e Statistica* (già Facoltà di Economia) dell'Università di Bologna - sede di Forlì, offrendo eventualmente anche borse di studio per i migliori laureati magistrali della sede che siano al contempo tirocinanti dell'Ordine.

La Fondazione potrà offrire agli iscritti l'accesso, alle migliori condizioni, ad una serie di servizi inerenti l'attività professionale quali polizze di assicurazione, corsi di formazione e-learning, servizi per la predisposizione del documento di valutazione dei rischi per gli studi professionali.

Infine, la Fondazione sarà un punto di riferimento nell'organizzazione di *eventi sia sportivi sia culturali*, anche attraverso la promozione di gruppi sportivi e di visite guidate a mostre e città.

B. ORGANISMO PER LA COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO "OCC ROMAGNA"

L'Organismo per la Composizione della Crisi da sovraindebitamento, costituito in data 30 novembre 2015, è stato trasformato in Associazione "OCC ROMAGNA", con decorrenza 18 novembre 2016, ed è iscritto al n. 8 del Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia.

L'OCC ROMAGNA ha attualmente **5 sedi operative**, articolate nelle province in cui operano gli Ordini territoriali associati all'OCC ROMAGNA:

ODCEC Forlì

ODCEC Ravenna

ODCEC Rimini

ODCEC Ferrara

Ordine Avvocati Forlì-Cesena (in OCC ROMAGNA dall'1/9/2018)

Ad oggi, il Referente dell'OCC è intervenuto per la risoluzione delle crisi da sovraindebitamento delle imprese non fallibili e dei consumatori (L. 3/2012) assegnando i seguenti incarichi di Gestore della crisi ai Commercialisti iscritti presso il Ministero della Giustizia. L'inserimento degli avvocati tra i gestori della crisi iscritti presso il Ministero della Giustizia dovrebbe consentire di rendere più breve la durata delle procedure di esdebitazione dei debitori delle 4 province.

Ad oggi, i dati relativi alle procedure assegnate (**tot. 335**) e alle omologhe negli anni 2016, 2017 e 2018 sono le seguenti:

Anno 2016 (tot. procedure assegnate 2016 n. 75)

FORLÌ: assegnate n. 68, omologate n. 1

RAVENNA: assegnate n. 6, omologate n. 1

RIMINI: assegnate n. 1, omologate n. 0

FERRARA: assegnate n. 0, omologate n. 0

Anno 2017 (tot. procedure assegnate 2017 n. 120)

FORLÌ: assegnate n. 91, omologate n. 4

RAVENNA: assegnate n. 9, omologate n. 0

RIMINI: assegnate n. 13, omologate n. 0

FERRARA: assegnate n. 7, omologate n. 0

Anno 2018 (tot. procedure assegnate n. 140)

FORLÌ: assegnate n. 71, omologate n. 12

RAVENNA: assegnate n. 27, omologate n. 3

RIMINI: assegnate n.28, omologate n. 0

FERRARA: assegnate n.8, omologate n. 0

C. SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE

L'attività della Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili dell'Emilia-Romagna (costituita in data 21 novembre 2015 tra i 9 ODCEC dell'Emilia-Romagna) è stata potenziata, con l'obiettivo di promuovere percorsi formativi altamente qualificati e a costi contenuti rispetto a quelli di mercato. Ciò dovrebbe creare nuove opportunità di lavoro per tutti i colleghi (soprattutto di quelli più giovani), migliorando, al contempo, la qualità delle loro prestazioni professionali.

Il sito della SAF ER <http://www.safemiliaromagna.it/> riporta tutti i Corsi attivati tra i quali si riportano i seguenti:

- **CONTROLLO DI GESTIONE** (partenza prevista dal 19 dicembre 2018)
- **FISCALITA' INTERNAZIONALE E STRAORDINARIA** (partenza prevista dal 29 novembre 2018)
- **IL COMMERCIALISTA GIUSLAVORISTA** (partenza prevista dal 16 gennaio 2019)

Novembre 2018

IL PRESIDENTE

Dott. Aride Missiroli

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019

Oggi viene sottoposto all'Assemblea degli iscritti il Bilancio preventivo 2019 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì.

Il Bilancio di previsione 2019 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" e alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" adottato dal Consiglio dell'Ordine.

CONTENUTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE

Il bilancio di previsione si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata, che comprende solo le voci di cui all'art. 2425 del codice civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B9, per le quali è, comunque, necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole.

A norma dell'art. 6 del Regolamento di contabilità, il bilancio di previsione è accompagnato dalla relazione programmatica del Presidente, dalla relazione del Consigliere Tesoriere, dalla pianta organica del personale e dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il bilancio di previsione è stato redatto tenendo conto dei valori consolidati al 30/09/2018 sulla base dei criteri di attendibilità, congruità e coerenza, rispettando il principio della prudenza.

Esso mette in evidenza i Residui presunti alla fine dell'esercizio 2018, le previsioni iniziali di competenza dell'esercizio 2018, le previsioni assestate al 30/09/2018 nonché le previsioni di competenza 2019 e le variazioni rispetto alle assestate 2018.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE PRESUNTO

L'avanzo amministrazione iniziale presunto è pari ad Euro 355.968,47, ed è determinato dall'avanzo di amministrazione iniziale, dagli accertamenti ed impegni già effettuati al

30/09/2018, dagli accertamenti ed impegni presunti sino alla chiusura dell'esercizio, nonché dalle variazioni dei residui attivi e passivi verificate o presunte.

Il preventivo 2019 si chiude con un pareggio economico finanziario, sulla scorta delle seguenti previsioni:

ENTRATE

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI: € 139.750,00

Per l'esercizio 2019 il Consiglio dell'Ordine ha deliberato una diminuzione della quota a carico degli iscritti rispetto all'esercizio 2018. La riduzione è pari a € 20,00 per le quote intere e di € 10,00 per le quote degli iscritti che al 31/12/2018 non hanno compiuto 36 anni, mentre rimangono invariate le altre quote.

La previsione è stata formulata sulla base degli iscritti risultanti alla data del 30/09/18:

- n. 577 che al 31/12/2018 abbiano compiuto 36 anni con quote di € 230,00 a favore del nostro Ordine (oltre a € 130,00 per il CNDCEC) per complessivi € 132.710,00;
- n. 72 che al 31/12/2018 non abbiano compiuto 36 anni con quote di € 40,00 a favore del nostro Ordine (oltre a € 65,00 per il CNDCEC) per complessivi € 2.880,00;
- n. 5 nuove iscrizioni preventivate con quote di € 40,00 a favore del nostro Ordine (oltre a € 65,00 per il CNDCEC) per complessivi € 200,00;
- n. 14 iscritti all'elenco speciale con quota di € 40,00 a favore del nostro Ordine (oltre a € 130,00 per il CNDCEC) per complessivi € 560,00;
- n. 5 società tra professionisti con quota di € 230,00 a favore del nostro Ordine (oltre a € 130,00 per il CNDCEC) per complessivi € 1.150,00;

n. 15 nuove iscrizioni di praticanti preventivate con quote di € 150,00 per l'intero triennio per un totale di € 2.250,00 stimati a favore del nostro Ordine.

La parte residua delle quote effettivamente pagate dai nostri iscritti viene girata al Consiglio Nazionale e pertanto risulta iscritta fra le partite di giro.

Si precisa che la quota dovuta dagli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale al Consiglio Nazionale è stata determinata pari ad € 65,00 per gli iscritti che al 31/12/2018 non abbiano compiuto 36, mentre per gli altri pari ad € 130,00 e pertanto le quote nel 2019 saranno:

- Quota iscritti che al 31/12/2018 abbiano compiuto 36 anni € 230,00 + € 130,00 = € 360,00;
- Quota iscritti che al 31/12/2018 non abbiano compiuto 36 anni € 40,00 + € 65,00 = € 105,00;
- Quota società tra professionisti 230,00 + € 130,00 = € 360,00;

– Quota iscritti Elenco speciale € 40,00 + € 130,00 = € 170,00.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DA ISCRITTI: € 600,00

Sono costituite da diritti di segreteria, proventi liquidazione parcelle e proventi per rilascio certificati.

ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI € 10.000,00

Sono costituite dai proventi riconosciuti per l'attività di segreteria svolta a favore dell'O.C.C. Romagna.

REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI: € 50,00

Sono costituiti da interessi attivi di c/c, maturati su conto corrente.

ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO: € 100.810,00

Tale voce è costituita da ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali derivanti dagli stipendi e/o da parcelle professionisti e dalle somme riscosse in nome e per conto del Consiglio Nazionale. Come già riportato la quota da versare al Consiglio Nazionale per ogni iscritto è pari ad € 130,00 o € 65,00.

Tutte le partite di giro in entrata trovano corrispondenza in eguale importo tra le partite di giro nelle uscite.

USCITE

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE: € 12.350,00

Tale voce è composta dai rimborsi spese previsti per viaggi e trasferte e le spese per l'assicurazione R.C. Consiglieri e R.C. Consiglio di Disciplina. Tale polizza, pagata dall'Ente, copre solo i rischi non derivanti da colpa grave, mentre è a carico dei singoli Consiglieri il pagamento della polizza per coprire gli altri rischi.

ONERI PER IL PERSONALE: € 62.600,00

Le spese del personale sono relative agli stipendi delle due impiegate, agli oneri previdenziali ed assistenziali, all'Irap sulle retribuzioni ed all'indennità TFR.

USCITA PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI: € 7.860,00

Le previsioni per l'anno 2019 sono costituite da acquisti per libri, giornali e riviste, acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico, elaborazione buste paga e relativi adempimenti, servizio di consulenza fiscale e relativi adempimenti, prestazioni di terzi ed altri oneri che comprendono spese generali non classificabili diversamente.

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO: € 45.650,00

Rappresenta, insieme agli oneri del personale, la voce più consistente delle uscite correnti. E' rappresentata dal canone di locazione della sede, le spese condominiali, l'assicurazione dell'immobile, i servizi di pulizia, i servizi vari per utenze (telefonici, energia e riscaldamento), servizi postali, cancelleria e stampati, spese servizio Ced, spese manutenzione software e sito web, spese di manutenzione ed organizzazione assemblea iscritti.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI: € 10.000,00

In tale voce sono comprese le spese per la tutela professionale legale compresi eventuali pareri pro-veritate in merito a questioni che richiedono specifiche competenze in diritto amministrativo e penale; è altresì compresa la spesa per il corso di preparazione all'esame di Stato.

Si precisa che, come per l'anno 2018, non sono previste spese per la formazione professionale e per l'organizzazione di convegni in quanto negli ultimi anni è stata la Fondazione che ha direttamente curato, in collaborazione con la Segreteria dell'Ordine, l'organizzazione di tutta l'attività formativa per gli iscritti dell'ODCEC di Forlì.

TRASFERIMENTI PASSIVI: € 600,00

In tale voce sono compresi trasferimenti al CODER ed al CUP Provinciale.

ONERI FINANZIARI: € 1.800,00

Tale voce è relativa a spese ed oneri bancari.

ONERI TRIBUTARI: € 3.890,00

Tale voce è relativa a oneri per servizio rifiuti, IRES e IRAP sui compensi imponibili.

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI:

€ 1.500,00

Tale voce accoglie le note spese previste per il Consiglio (Presidente e/o Consiglieri) in relazione alle Assemblee degli Ordini Territoriali o ad altri convegni.

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI:

€ 4.150,00

Si tratta del Fondo di riserva non superiore al 3% Uscite Correnti come previsto da Regolamento di Contabilità.

USCITE PER PARTITE DI GIRO:

€ 100.810,00

Tale voce è costituita da ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali derivanti dagli stipendi e/o da parcelle professionisti e dalle somme da versare al Consiglio Nazionale per la quota pari ad € 130,00 o € 65,00 per ogni iscritto.

Tutte le partite di giro in uscita trovano corrispondenza per un eguale importo tra le partite di giro nelle entrate.

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO

Il bilancio preventivo economico, come indicato dal regolamento di contabilità, è redatto in forma abbreviata, che comprende solo le voci di cui all'art. 2425 del codice civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B9 per le quali è, comunque, necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole. Esso prevede la comparazione con i dati dell'esercizio precedente.

Il preventivo economico 2019 mette in evidenza una perdita di €. 2.548,57 relativa alla imputazione degli ammortamenti dei beni materiali dell'Ente, in quanto rappresentano poste di pertinenza economica provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

Concludendo, invito i Colleghi ad esprimere le loro osservazioni, richiedere ulteriori chiarimenti e successivamente ad approvare il Bilancio preventivo 2019 ed i relativi allegati.

Forlì, 22/10/2018

Il Tesoriere
Dott.ssa Debora Bonavita

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORLÌ

PARTE I - ENTRATE

Anno 2019

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2018	Previsioni iniziali dell'anno 2018	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2019	Previsioni di cassa per l'anno 2019
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 342.955,45		€ 13.013,02	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi ordinari iscritti Albo</i>		142.000,00	-9.290,00	132.710,00	132.710,00
1.1.2	<i>Contributi ridotti iscritti Albo</i>		3.600,00	-720,00	2.880,00	2.880,00
1.1.3	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		500,00	-300,00	200,00	200,00
1.1.4	<i>Contributi ordinari iscritti elenco speciale</i>		600,00	-40,00	560,00	560,00
1.1.5	<i>Contributi ordinari STP</i>		1.250,00	-100,00	1.150,00	1.150,00
1.1.12	<i>Tassa prima iscrizione Praticanti</i>		2.250,00		2.250,00	2.250,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		150.200,00	-10.450,00	139.750,00	139.750,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		500,00		500,00	500,00
1.3.3	<i>Proventi rilascio certificati</i>		50,00	50,00	100,00	100,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		550,00	50,00	600,00	600,00
1.8	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI					
1.8.2	<i>Proventi segreteria O.C.C. Commercialisti Forlì-Cesena</i>			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		50,00		50,00	50,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		50,00		50,00	50,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		150.800,00	-400,00	150.400,00	150.400,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORLI

PARTE I - ENTRATE

Anno 2019

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2018	Previsioni iniziali dell'anno 2018	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2019	Previsioni di cassa per l'anno 2019
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		8.000,00	1.000,00	9.000,00	9.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>		3.000,00	1.500,00	4.500,00	4.500,00
3.1.4	<i>Ritenute Diverse</i>		150,00		150,00	150,00
3.1.8	<i>Rimborsi di somme pagate per conto terzi</i>		81.770,00	390,00	82.160,00	82.160,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		97.920,00	2.890,00	100.810,00	100.810,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		97.920,00	2.890,00	100.810,00	100.810,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		150.800,00	-400,00	150.400,00	150.400,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		97.920,00	2.890,00	100.810,00	100.810,00
	Totale		248.720,00	2.490,00	251.210,00	251.210,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		248.720,00	2.490,00	251.210,00	251.210,00
	TOTALE GENERALE		248.720,00	2.490,00	251.210,00	251.210,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORLÌ

PARTE II - USCITE

Anno 2019

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2018	Previsioni iniziali dell'anno 2018	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2019	Previsioni di cassa per l'anno 2019
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	<i>Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri</i>		3.500,00		3.500,00	3.500,00
1.1.11	<i>Assicurazioni Consiglieri e Consiglio di Disciplina</i>		8.300,00	550,00	8.850,00	8.850,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		11.800,00	550,00	12.350,00	12.350,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	<i>Stipendi ed altri assegni fissi al personale</i>		43.000,00	3.300,00	46.300,00	46.300,00
1.2.6	<i>Oneri Previdenziali ed Assistenziali</i>		11.000,00	-1.600,00	9.400,00	9.400,00
1.2.7	<i>Irap su retribuzioni</i>		2.800,00	1.000,00	3.800,00	3.800,00
1.2.31	<i>Indennità Trattamento Fine Rapporto</i>		3.000,00	100,00	3.100,00	3.100,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		59.800,00	2.800,00	62.600,00	62.600,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.1	<i>Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni</i>		50,00		50,00	50,00
1.3.3	<i>Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico</i>		800,00	-300,00	500,00	500,00
1.3.31	<i>Consulente del lavoro</i>		650,00	350,00	1.000,00	1.000,00
1.3.32	<i>Servizio contabilità</i>		2.500,00		2.500,00	2.500,00
1.3.33	<i>Prestazioni di terzi</i>		1.500,00	500,00	2.000,00	2.000,00
1.3.91	<i>Altri oneri</i>		1.500,00	310,00	1.810,00	1.810,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		7.000,00	860,00	7.860,00	7.860,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	<i>Affitto</i>		17.000,00	200,00	17.200,00	17.200,00
1.4.2	<i>Spese condominiali e manut. sede</i>		3.150,00	200,00	3.350,00	3.350,00
1.4.3	<i>Assicurazione immobile</i>		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.4.5	<i>Servizi di pulizia</i>		3.000,00	-400,00	2.600,00	2.600,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORLÌ

PARTE II - USCITE

Anno 2019

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2018	Previsioni iniziali dell'anno 2018	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2019	Previsioni di cassa per l'anno 2019
1.4.11	<i>Servizi telefonici</i>		3.500,00	-900,00	2.600,00	2.600,00
1.4.12	<i>Servizi postali</i>		500,00	-300,00	200,00	200,00
1.4.13	<i>Servizi fornitura energia e riscaldamento</i>		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.4.21	<i>Cancelleria e stampati</i>		3.000,00	-1.000,00	2.000,00	2.000,00
1.4.25	<i>Spese esercizio CED</i>		7.500,00	300,00	7.800,00	7.800,00
1.4.26	<i>Manutenzione software e sito web</i>		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.4.31	<i>Spese manutenzione mobili e arredi</i>		1.500,00	-1.000,00	500,00	500,00
1.4.32	<i>Spese manutenzione fotocopiatrice</i>		400,00		400,00	400,00
1.4.41	<i>Organizzazione assemblea iscritti</i>		2.000,00		2.000,00	2.000,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		48.550,00	-2.900,00	45.650,00	45.650,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.1	<i>Spese per la tutela professionale (legali)</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.5.11	<i>Organizzazione convegni</i>		1.500,00	-1.500,00		
1.5.12	<i>Corsi di preparazione</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.5.13	<i>Corsi autoformazione in e-learning</i>		3.000,00	-3.000,00		
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		14.500,00	-4.500,00	10.000,00	10.000,00
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI					
1.6.1	<i>Trasferimenti alla Fondazione ODCEC Forlì-Cesena</i>		1.000,00	-1.000,00		
1.6.12	<i>Al CODER</i>		500,00		500,00	500,00
1.6.13	<i>Al CUP</i>		100,00		100,00	100,00
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI		1.600,00	-1.000,00	600,00	600,00
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	<i>Spese e commissioni bancarie</i>		2.200,00	-400,00	1.800,00	1.800,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORLÌ

PARTE II - USCITE

Anno 2019

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2018	Previsioni iniziali dell'anno 2018	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2019	Previsioni di cassa per l'anno 2019
	TOTALE ONERI FINANZIARI		2.200,00	-400,00	1.800,00	1.800,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.1	<i>Imposte, tasse, ecc.</i>		1.100,00	2.790,00	3.890,00	3.890,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		1.100,00	2.790,00	3.890,00	3.890,00
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
1.9.11	<i>Rimborso spese Presidente</i>		1.500,00		1.500,00	1.500,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva</i>		2.750,00	1.400,00	4.150,00	4.150,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		2.750,00	1.400,00	4.150,00	4.150,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		150.800,00	-400,00	150.400,00	150.400,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		8.000,00	1.000,00	9.000,00	9.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>		3.000,00	1.500,00	4.500,00	4.500,00
3.1.4	<i>Ritenute Diverse</i>		150,00		150,00	150,00
3.1.8	<i>Somme pagate per conto terzi</i>		81.770,00	390,00	82.160,00	82.160,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		97.920,00	2.890,00	100.810,00	100.810,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		97.920,00	2.890,00	100.810,00	100.810,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORLÌ

PARTE II - USCITE

Anno 2019

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2018	Previsioni iniziali dell'anno 2018	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2019	Previsioni di cassa per l'anno 2019
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		150.800,00	-400,00	150.400,00	150.400,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		97.920,00	2.890,00	100.810,00	100.810,00
	<i>Totale</i>		<i>248.720,00</i>	<i>2.490,00</i>	<i>251.210,00</i>	<i>251.210,00</i>
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		248.720,00	2.490,00	251.210,00	251.210,00
	TOTALE GENERALE		248.720,00	2.490,00	251.210,00	251.210,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2019		Anno 2018	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	139.750,00	139.750,00	150.200,00	150.200,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	600,00	600,00	550,00	550,00
1.8	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	10.000,00	10.000,00		
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00	50,00	50,00	50,00
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	150.400,00	150.400,00	150.800,00	150.800,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	100.810,00	100.810,00	97.920,00	97.920,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	251.210,00	251.210,00	248.720,00	248.720,00
	TOTALE A PAREGGIO	251.210,00	251.210,00	248.720,00	248.720,00

Codice	USCITE	Anno 2019		Anno 2018	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	12.350,00	12.350,00	11.800,00	11.800,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	62.600,00	62.600,00	59.800,00	59.800,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	7.860,00	7.860,00	7.000,00	7.000,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	45.650,00	45.650,00	48.550,00	48.550,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	10.000,00	10.000,00	14.500,00	14.500,00
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI	600,00	600,00	1.600,00	1.600,00
1.7	ONERI FINANZIARI	1.800,00	1.800,00	2.200,00	2.200,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	3.890,00	3.890,00	1.100,00	1.100,00
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	4.150,00	4.150,00	2.750,00	2.750,00
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	150.400,00	150.400,00	150.800,00	150.800,00
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	100.810,00	100.810,00	97.920,00	97.920,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	251.210,00	251.210,00	248.720,00	248.720,00
	TOTALE A PAREGGIO	251.210,00	251.210,00	248.720,00	248.720,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2019		Anno 2018	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)				
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)				
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)				
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)				

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI FORI

PREVENTIVO ECONOMICO

	2019	2018
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	139.750,00	150.200,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	10.600,00	550,00
Totale valore della produzione (A)	150.350,00	150.750,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	2.000,00	3.000,00
7) per servizi	51.560,00	52.850,00
8) per godimento beni di terzi	20.550,00	20.150,00
9) per il personale		
a) salari e stipendi	46.300,00	43.000,00
b) oneri sociali	13.200,00	13.800,00
c) trattamento di fine rapporto	3.100,00	3.000,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi		
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.548,57	751,39
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	10.900,00	15.000,00
Totale Costi (B)	150.158,57	151.551,39
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	191,43	-801,39
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti	50,00	50,00
17) Interessi e altri oneri finanziari		
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	50,00	50,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	241,43	-751,39
20) Imposte dell'esercizio	2.790,00	
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-2.548,57	-751,39

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2019)**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABIL

Anno 2018

Fondo cassa iniziale	365.689,63
+ Residui attivi iniziali	9.548,80
- Residui passivi iniziali	32.282,98
= Avanzo di amministrazione iniziale	342.955,45
+ Entrate già accertate nell'esercizio	299.051,31
- Uscite già impegnate nell'esercizio	221.311,64
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	420.695,12
+ Entrate presunte per il restante periodo	500,00
- Uscite presunte per il restante periodo	55.726,65
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	9.500,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2018 da applicare nel bilancio dell'anno 2019	355.968,47

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2019 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	355.968,47
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	355.968,47

PIANTA ORGANICA

1. **Valmori Monica** – nata a Forlì il 14/11/1970 – impiegata part time categoria B2
2. **Maraldi Sara** – nata a Cesena il 01/04/1988 – impiegata assunta con contratto biennale di formazione-lavoro (scadenza 07/01/2020), tempo pieno, categoria C1. Si precisa che alla scadenza il contratto potrà essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ

Relazione del Collegio dei Revisori al bilancio di previsione per l'anno 2019

I sottoscritti Barbara Baldoni, Presidente, Franco Chiarini e Giovanni Bratti, Revisori Effettivi, in osservanza dell'art. 24 del D.Lgs. 139/2005 e del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dall'Ordine con propria deliberazione, provvedono a redigere la relazione al bilancio preventivo per l'esercizio 2019.

Il citato bilancio risulta composto dai seguenti elaborati:

- 1) Preventivo finanziario gestionale;
- 2) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- 3) preventivo economico.

Accompagnano il bilancio di previsione i sotto elencati documenti previsti dall'art.6 del Regolamento:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Pianta organica;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Le somme iscritte nel bilancio relative alle entrate che si prevede di accertare e le uscite che si prevede di impegnare sono state ripartite con chiarezza e correttezza in titoli, categorie e capitoli e forniscono la dimostrazione del pareggio finanziario e dell'equilibrio economico.

Il bilancio sottoposto all'esame del Collegio appare, quindi, correttamente impostato e corredato di tutti i documenti previsti.

I Revisori, esaminato lo schema del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 previsto dal Consigliere Tesoriere, rilevano e verificano quanto segue.

1. Verifica pareggio finanziario

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2019, il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra entrate e spese:

Quadro generale riassuntivo			
Entrate		Spese	
<i>Titolo I: Entrate correnti</i>	€ 150.400,00	<i>Titolo I: Uscite correnti</i>	€ 150.400,00
<i>Titolo III: Parte di giro</i>	€ 100.810,00	<i>Titolo III: Parte di giro</i>	€ 100.810,00
<i>Totale</i>	€ 251.210,00	<i>Totale</i>	€ 251.210,00
<i>Totale complessivo entrate</i>	€ 251.210,00	<i>Totale complessivo spese</i>	€ 251.210,00

2. Verifica dell'equilibrio corrente

L'equilibrio corrente è assicurato come segue:

Entrate titolo I	€ 150.400,00	
Entrate titolo II	€ -	
Entrate titolo III	€ -	
Totale entrate correnti		€ 150.400,00
Spese correnti titolo I		€ 150.400,00
Differenza parte corrente (A)		€ -
Quota capitale amm.to mutui		€ -
Quota capitale amm.to prestiti obbligazionari		€ -
Quota capitale amm.to altri prestiti		€ -
Totale quota capitale (B)		€ -
Differenza (A) - (B)		€ -

ENTRATE

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

Le previsioni di entrate tributarie presentano le seguenti variazioni rispetto alle previsioni del 2018:

	Previsioni 2019	Previsioni 2018
1.1. ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		
1.1.1. Contributi ordinari iscritti Albo	132.710,00	142.000,00
1.1.2. Contributi ridotti iscritti Albo	2.880,00	3.600,00
1.1.3. Tassa di prima iscrizione	200,00	500,00

1.1.4. Contributi ordinari iscritti elenco speciale	560,00	600,00
1.1.5. Contributi ordinari STP	1.150,00	1.250,00
1.1.12. Tassa prima iscrizione praticanti	2.250,00	2.250,00
TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	139.750,00	150.200,00
1.3. QUOTE DI PARTECIP. DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		
1.3.1. Diritti di segreteria	500,00	500,00
1.3.2. Proventi da liquid. Parcelle	0,00	0,00
1.3.3. Proventi rilascio certificati	100,00	50,00
TOTALE QUOTE DI PARTECIP. DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	600,00	550,00
1.8. ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.8.2. proventi segreteria OCC Comm. Forlì-Cesena	10.000,00	0,00
TOTALE ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.000,00	0,00
1.9. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		
1.9.1. Interessi attivi su depositi di c/c	50,00	50,00
TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00	50,00
1.10 POSTE CORRETTIVE E COMPENS. DI USCITE CORRENTI		
1.10.1. Recupero e rimborsi	0,00	0,00
TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENS. DI USCITE CORRENTI	0,00	0,00
<u>TOTALE ENTRATE CORRENTI</u>	<u>150.400,00</u>	<u>150.800,00</u>

Le entrate correnti, pari ad € 150.400,00, sono state previste in base ad elementi attendibili di seguito illustrati.

- **Entrate per contributi degli iscritti.**

a) Tassa iscrizione ordinaria per gli iscritti che al 31/12/2018 abbiano compiuto i 36 anni di età.

E' stata calcolata in € 360,00 di cui € 230,00 trattenuta dall'Ordine ed € 130,00 destinata al Consiglio Nazionale, per un n. 577 iscritti ed importo complessivo di competenza dell'ordine iscritta fra le entrate correnti di € 132.710,00.

b) Tassa iscrizione ordinaria per gli iscritti che al 31/12/2018 non abbiano già compiuto i 36 anni di età.

E' stata calcolata in € 105,00 di cui € 40,00 trattenuta dall'Ordine ed € 65,00 destinata al Consiglio Nazionale, per un n. 72 iscritti ed importo complessivo di competenza del nostro Ordine di € 2.880,00.

c) Tassa prima iscrizione all'Albo

E' stata calcolata in complessivi € 105,00 di cui € 40,00 per ciascun nuovo iscritto trattenuta dall'Ordine ed € 65,00 a favore del Consiglio Nazionale, per un totale di n. 5 nuovi iscritti ed importo complessivo di competenza del nostro ordine di € 200,00.

d) Tassa iscrizione elenco speciale

E' stata calcolata in € 40,00 per iscritto, in relazione a n. 14 iscritti, corrispondente alla quota di € 170,00, rettificata dalla componente destinata al Consiglio Nazionale prevista in € 130,00 per iscritto, per un totale di € 560,00 a favore del nostro Ordine.

e) Contributi ordinari STP

E' stata calcolata in € 230,00 per iscritto (n. 5), corrispondente alla quota di € 360,00, rettificata dalla componente destinata al Consiglio Nazionale prevista in € 130,00 per iscritto, per un totale di € 1.150,00 a favore del nostro Ordine.

f) Tassa iscrizione praticanti

Le somme totali previste ammontano ad € 2.250,00, calcolata su n. 15 nuove iscrizioni, preventivate sulla media dei tre anni precedenti, con quote di € 150,00 a favore del nostro Ordine.

• **Entrate per quote di partecipazione all'onere di particolari gestioni per € 600,00.**

Si tratta delle entrate previste a titolo di diritti di segreteria e rilascio certificati.

• **Entrate derivanti dalla prestazione di servizi per € 10.000,00.**

Si tratta delle entrate rappresentate dai proventi riconosciuti per l'attività di segreteria svolta a favore dell'OCC Romagna.

• **Entrate per Redditi e proventi patrimoniali per € 50,00.**

Si tratta della previsione degli interessi attivi sul conto corrente ordinario.

USCITE

TITOLO I - USCITE CORRENTI

Il dettaglio delle previsioni delle spese correnti classificate per interventi, confrontate con i dati delle previsioni 2018 è il seguente:

	Previsioni 2019	Previsioni 2018
1.1. USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		

1.1.1. Compensi, indennità e rimborsi Consiglieri	3.500,00	3.500,00
1.1.11. Assicurazioni Consiglieri	8.850,00	8.300,00
TOTALI USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	12.350,00	11.800,00
1.2. ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		
1.2.1. Stipendi ed altri assegni fissi al personale	46.300,00	43.000,00
1.2.6. Oneri Previdenziali e Assistenziali	9.400,00	11.000,00
1.2.7. Irap su retribuzioni	3.800,00	2.800,00
1.2.31. Indennità di fine rapporto	3.100,00	3.000,00
TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	62.600,00	59.800,00
1.3. USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		
1.3.1. Acquisto di libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni	50,00	50,00
1.3.3. Acquisto di mat. di consumo e noleggio mater. tecnico	500,00	800,00
1.3.31. Consulente del lavoro	1.000,00	650,00
1.3.32. Servizio di contabilità	2.500,00	2.500,00
1.3.33 Prestazione di terzi	2.000,00	1.500,00
1.3.91. Altri oneri	1.810,00	1.500,00
TOTALE USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	7.860,00	7.000,00
1.4. USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
1.4.1. Affitto	17.200,00	17.000,00
1.4.2. Spese condominiali e manutenz.sede	3.350,00	3.150,00
1.4.3. Assicurazione immobile	1.000,00	1.000,00
1.4.5. servizi di pulizia	2.600,00	3.000,00
1.4.11. servizi telefonici	2.600,00	3.500,00
1.4.12 servizi postali	200,00	500,00
1.4.13 servizi forniti energia e riscald.	3.000,00	3.000,00
1.4.21 cancelleria e stampati	2.000,00	3.000,00
1.4.25 spese CED	7.800,00	7.500,00
1.4.26 Manut. Software e sito web	3.000,00	3.000,00
1.4.31 Manutenzione mobili e arredi	500,00	1.500,00
1.4.32 spese manut. Fotocopiatrice	400,00	400,00
1.4.41 Organizzaz. assemblea iscritti	2.000,00	2.000,00
TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	45.650,00	48.550,00
1.5 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		
1.5.1. Spese per la tutela professionale	5.000,00	5.000,00
1.5.11. Organizzazioni convegni	0,00	1.500,00
1.5.12 Corsi di preparazione	5.000,00	5.000,00
1.5.13 Corsi autoformazione	0,00	3.000,00
TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	10.000,00	14.500,00
1.6. TRASFERIMENTI PASSIVI		
1.6.1. Trasferimento fondazione ODCEC Forli-Cesena	0,00	1.000,00
1.6.12 Trasferimento al CODER	500,00	500,00
1.6.13 Trasferimento al cup	100,00	100,00
TOTALE TRASFERIMENTI PASIVI	600,00	1.600,00
1.7 ONERI FINANZIARI	1.800,00	2.200,00
1.8. ONERI TRIBUTARI	3.890,00	1.100,00
1.9. POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	1.500,00	1.500,00
1.10. USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	4.150,00	2.750,00

TOTALE USCITE CORRENTI	<u>150.400,00</u>	<u>150.800,00</u>
-------------------------------	--------------------------	--------------------------

Le **uscite correnti per complessivi € 150.400,00**, sono state previste secondo congruità e coerenza e si compendiano nelle voci già sopra dettagliate. In particolare si precisa che:

- **Uscite per gli organi dell'ente € 12.350,00**
Si tratta della previsione dei costi per l'assicurazione professionale dei consiglieri e del Consiglio di Disciplina, nonché dei rimborsi ai Consiglieri.
- **Uscite per oneri per il personale dipendente € 62.600,00**
Si tratta della spesa prevista per il personale dipendente relativamente a n. 2 impiegati.
- **Uscite per acquisto beni di consumo e servizi € 7.860,00**
Si tratta della previsione di spese per acquisto libri e riviste, acquisto di materiale di consumo, noleggio materiale tecnico, consulente del lavoro e servizi contabilità ed altri oneri generali residuali che non trovano allocazione in altre voci.
- **Uscite per spese per il funzionamento degli uffici € 45.650,00.**
Le voci principali sono da attribuire a spese per affitto e condominiali, per servizio CED e sito web (aggiornamenti ed implementazioni), per spese per servizi di pulizia, a spese per utenze, cancelleria e stampati e per organizzazione assemblee iscritti.
- **Uscite per prestazioni istituzionali € 10.000,00**
Trattasi di uscite relative a spese per la tutela professionale e spese per corsi di preparazione.
- **Uscite per Trasferimenti passivi pari ad € 600,00.**
Costituiscono le somme rimborsate al Coder e al Cup, enti di rappresentanza locale. Trattasi di rimborsi delle spese vive sostenute da tali associazioni.
- **Uscite per Oneri finanziari pari ad € 1.800,00.**
Sono stati previsti per la gestione del conto, nonché per le spese per l'incasso delle quote.
- **Uscite per Oneri tributari pari ad € 3.890,00.**
Sono stati previsti a titolo di oneri per imposte e tasse.
- **Uscite per Poste correttive e compensative di entrate correnti pari ad € 1.500,00.**
Si tratta della posta correttiva del rimborso spese al Presidente.

- **Uscite non classificabili in altre voci pari ad € 4.150,00.**

Si tratta del Fondo di riserva stanziato al fine di garantire l'equilibrio della gestione.

Risulta stanziato entro la misura massima del 3% del totale delle uscite correnti preventivate e pertanto entro il limite di cui all'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità.

TITOLO III - ENTRATE E USCITE PARTITE DI GIRO

Trattasi di poste aventi natura di partite di giro, iscritte sia nelle parte "entrate" che nella parte "uscite" del bilancio. Dette partite, risultano costituite principalmente da ritenute erariali e previdenziali e assistenziali derivanti dagli stipendi e/o parcelle dei professionisti, nonché dalle somme incassate dagli iscritti relativamente alla quota di competenza del Consiglio Nazionale a questi da riversare.

3.1 ENTRATE/USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	Previsioni 2019	Previsioni 2018
3.1.1. Ritenute erariali	9.000,00	8.000,00
3.1.2. Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	5.000,00	5.000,00
3.1.3. Ritenute fiscali Autonomi	4.500,00	3.000,00
3.1.4. Ritenute diverse	150,00	150,00
3.1.8. Somme pagate per conto terzi	82.160,00	81.770,00
TOTALE ENTRATE/USCITE TITOLO III	100.810,00	97.920,00

TOTALE ENTRATE/USCITE COMPLESSIVE	251.210,00	248.720,00
------------------------------------------	-------------------	-------------------

* * *

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	Preventivo 2019	Preventivo 2018
Valore della produzione	150.350,00	150.750,00
Costi della produzione	150.158,57	151.551,39
Differenza fra valori e costi della produzione	191,43	(801,39)
Proventi/oneri finanziari	50,00	50,00
Proventi/oneri straordinari	0,00	0,00
Risultato ante imposte	241,43	(751,39)
Imposte dell'esercizio	2.790,00	0,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	(2.548,57)	(751,39)

Il Collegio ritiene che il bilancio di previsione sia redatto nel sostanziale rispetto dei principi di veridicità, di correttezza nel rispetto delle norme e del regolamento, di coerenza e congruità nelle relative quantificazioni finanziarie ed economiche.

Per quanto sopra esposto, verificata l'attendibilità delle entrate, nonché la congruità e la coerenza delle uscite rispetto ai programmi e agli indirizzi previsionali, i sottoscritti Revisori esprimono

parere favorevole

all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 nella stesura predisposta dal Consigliere Tesoriere.

Forlì, 16 novembre 2018

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa Barbara Baldoni

Dott. Franco Chiarini

Rag. Giovanni Bratti